

Allegato 1

CURRICULUM PROFESSIONALE per adempimenti in materia di trasparenza D.lgs. n. 33/2013

Il presente Format è stato predisposto tenendo conto di quanto disposto dal Garante per la Protezione dei Dati Personali con le *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"* (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014). Esso è coerente al dettato del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

Nella compilazione del presente Curriculum non devono essere inseriti dall'interessato dati personali non strettamente necessari alla finalità di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del Portale di Ateneo, per gli adempimenti prescritti dal d.lgs. n. 33/2013 *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*. Si invita pertanto l'interessato a non inserire ulteriori dati rispetto a quelli evidenziati, eliminando gli eventuali campi vuoti.

CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI


Nome e Cognome Federica Tramontano

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/04/2022 – 31/03/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Economia Politica e Statistica
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
- Tipo di impiego Assegnista di ricerca
- Principali mansioni e responsabilità Collaborare alla fase di analisi dei dati quanti-qualitativi raccolti nell'ambito del progetto PANdemic Gender violence participarory Assessment - PANGEA, alla redazione del rapporto finale e di altri contributi scientifici che ne disseminino i risultati, responsabili scientifici Prof.ssa Francesca Bettio e Prof. Gianni Betti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Scienze politiche e Internazionali
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
- Tipo di impiego XXXXXXXXXX
- Principali mansioni e responsabilità Supporto allo svolgimento di attività didattiche nell'ambito del progetto di Orientamento PNRR "Agenda 2030 e società inclusive".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 20/02/2022 – 31/03/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperazione per lo sviluppo dei Paesi Emergenti - COSPE
- Tipo di azienda o settore Organizzazione Non Governativa
- Tipo di impiego Formatrice di laboratori educativi
- Principali mansioni e responsabilità Personale esterno, laboratori didattici e reportistica Onlife nell'ambito del progetto START

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 31/11/2021 – 31/07/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sharing Europe Aps
- Tipo di azienda o settore Associazione di Promozione Sociale
- Tipo di impiego Researcher & Project Assistent
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratrice come Researcher e Project Assistent nell'ambito del progetto Building Better, Erasmus +

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 04/10/2021 – 30/12/2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro OXFAM ITALIA
- Tipo di azienda o settore Organizzazione Non Governativa
- Tipo di impiego Responsabile di Area
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione occasionale come responsabile area di Siena, Pistoia e Prato per il progetto "Incarta il presente, regala un futuro"

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 09/2018 – 10/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Rete Educare ai Diritti Umani – REDU
- Tipo di azienda o settore Organizzazione Non Governativa
- Tipo di impiego Formatrice laboratori educativi
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione occasionale per la gestione di laboratori didattici nell'ambito del progetto STAR- Stand Together Against Racism, co-finanziato da Erasmus + KA3

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01/12/2021 - 01/04/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Santa chiara LAB, Università degli Studi di Siena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Borsa di Ricerca "Educazione alla sostenibilità e competenze", responsabile scientifica la Prof.ssa Alessandra Viviani (Tutor).
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 14/02/2020 – 29/04/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Siena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso singolo 24 CFU
- Qualifica conseguita PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE/ RICONOSCIMENTO DEI 24 CFU - DM 616/2017
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10/09/2020 – 14/09/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNICEF Onlus
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 14/09/2019 – 14/09/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Siena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tutor Universitaria, progetto EDU4SD- Educazione allo sviluppo sostenibile.
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 15/11/2017 – 14/12/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Siena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello

- studio
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Public and Cultural Diplomacy
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/110L

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 08/10/2013 – 14/03/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Siena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Laurea triennale in Scienze Politiche e Internazionali
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 103

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 30/09/2014 – 30/07/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Malaga
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Erasmus + for studies
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 12/2015 – 04/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAPSI - Laboratorio Analisi Politiche Sociali e Cognitive - Università degli studi di Siena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tirocinio curricolare
- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 03/2017 – 04/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Team Leader Action Dans Le Mond, Thailand
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tirocinio extracurricolare
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Lavorare in gruppo, ascolto, risoluzione di problemi, collaborazione, analisi critica.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), ecc.

Struttura di moduli formativi; sviluppo di materiali; coordinamento con membri di un team e partner di un progetto; organizzazione della rete locale; organizzazione di incontri di coordinamento e formativi; comunicazione e networking; capacità di analisi di dati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) Canva and Photo editor
Social Network/Social Media buone competenze nell'uso delle
piattaforme Windows, Android, Mac e iOS

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

DATA di compilazione 09/03/2023

L'estensore del curriculum non dovrà apporre la firma. Tale misura è adottata a difesa dei dati personali dell'interessato ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2003 aggiornato al d.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018.